

2. Витяг з «Положення про забезпечення пропускнуго та внутрішньооб'єктового режиму на території ЮФ ДП «АМПУ» (адміністрації МП «Южний»)

Затвердженого наказом начальника адміністрації морського порту «Южний» від 07.02.2014 р. № 197 (зі змінами: наказ від 10.06.2015 р. № 423, наказ від 03.05.2018 р. № 295) та погодженого з Одеським прикордонним загonom і Одеською митницею ДФС

Положення про забезпечення пропускнуго та внутрішньооб'єктового режиму на території ЮФ ДП «АМПУ» (адміністрації МП «Южний») (далі – Положення) регламентує основні вимоги з організації і здійснення пропускнуго та внутрішньооб'єктового режиму на об'єктах Южненської філії державного підприємства «Адміністрація морських портів України» (далі – ЮФ ДП «АМПУ»), що охороняються, а також у забезпеченні охорони портових засобів UAYUZ-0004 «Спеціалізований наливний комплекс» (причали №№3,4), UAYUZ-0007 «Спеціалізований термінал» (причали №№1,2 та плавпричал для суден портофлоту) (далі – портові засоби), та конвенційних суден, які знаходяться біля причалів філії.

Положення розроблено відповідно до вимог Міжнародного Кодексу з охорони суден і портових засобів (МК ОСПЗ), законодавства України, наказів Міністерства інфраструктури України, розпорядчих документів філії з питань пропускнуго, внутрішньооб'єктового режиму та морської безпеки.

Вимоги Положення повинні виконуватися всіма працівниками та іншими особами, які знаходяться на об'єктах адміністрації морського порту «Южний».

Внутрішньооб'єктовий режим - це комплекс заходів і правил, що визначають порядок виконання особами, що перебувають на об'єктах адміністрації морського порту «Южний», встановлених правил внутрішнього розпорядку, правил охорони праці, пожежної безпеки, правил дорожнього руху та інших вимог, спрямованих на посилення охорони і забезпечення збереження ТМЦ.

На території адміністрації морського порту «Южний» існують режими роботи – **денний, змінний (цілодобовий)**.

Денний та змінний (цілодобовий) режими роботи обмежуються часом, встановленим «Правилами внутрішнього трудового розпорядку для працівників філії»:

денний: з 08.00 до 16.45;

змінний - з 20.00 до 08.00 і з 08.00 до 20.00 (цілодобовий - з 08.00 до 08.00).

На території адміністрації морського порту «Южний» **можуть перебувати тільки ті особи, що працюють у даній зміні, та особи, що мають перепустки з встановленим часом перебування на об'єктах філії**. Знаходження на об'єктах філії понад зазначений час заборонено, за виключенням надурочних робіт. Також на території філії можуть перебувати посадові особи контролюючих органів і служб, час перебування яких на території філії визначається відповідним контролюючим органом (службою), та які виконують обов'язки по проведенню прикордонного, митного, та інших видів контролю в межах пункту пропуску.

Під час знаходження на території адміністрації морського порту «Южний» **необхідно мати при собі перепустку** встановленого зразка.

Знаходження на території адміністрації морського порту «Южний» понад зазначений стан заборонено.

ВСІМ ОСОБАМ НА ТЕРИТОРІЇ ФІЛІЇ, ЩО ЗНАХОДИТЬСЯ ПІД ОХОРОНОЮ, ТА В АКВАТОРІЇ МОРСЬКОГО ПОРТУ «ЮЖНИЙ» ЗАБОРОНЯЄТЬСЯ:

–Виїжджати на територію і виїжджати з території філії водіям всіх видів автотранспорту без належно оформлених перепусток на дозвіл в'їзду або виїзду автотранспорту.

–Проникати на територію філії, на причали й судна, об'єкти і в адміністративні будівлі, розташованих на території філії, з порушенням встановленого порядку, минаючи КПП.

–Знаходитись на режимній території філії без встановлених документів.

–Перебувати в складах, сховищах, відділах і на території філії після закінчення робочого дня, зміни, а також у вихідні й святкові дні, без дозволу встановленої форми.

–Заходити в складські приміщення філії без дозволу матеріально-відповідальної особи.

–Підходити до огороження периметру території філії (крім працівників СМБ, які здійснюють відповідні заходи по виконанню службових обов'язків).

–Використовувати засоби пожежогасіння не за призначенням.

–Проживати в службових приміщеннях, підсобних і інших приміщеннях, розташованих на режимній території філії.

–Проводити (провозити в транспортних засобах, вантажах) на (з) території філії осіб у порушення встановленого порядку.

–Передавати свою перепустку іншій особі і користуватися чужими документами, що засвідчують особу, або дають право перебування на об'єктах філії.

–Вносити (ввозити) та виносити (вивозити) з території філії матеріальні цінності, вантажі й товари без відповідних супровідних документів.

–Несанкціоновано вносити (ввозити), виносити (вивозити) кіно-, відео-, фотоапаратуру (на телефони мобільного зв'язку, які мають фотокамери, цей порядок не розповсюджується).

–Здійснювати фото- та відео- зйомку без відповідного дозволу СМБ Адміністрації, за винятком використання вищевказаної апаратури працівниками СМБ Адміністрації, працівниками прикордонної і митної служб (при проведенні прикордонного і митного контролю) та працівниками правоохоронних органів при проведенні ними слідчих дій. Проведення фото- та відео- зйомки у зонах прикордонного та митного контролю здійснюється тільки з дозволу Одеського прикордонного загону та Одеської митниці ДФС (митного поста «Південний»).

–Розпивати спиртні напої, проходити і знаходитись в стані алкогольного, наркотичного чи токсичного сп'яніння.

–Стріляти з усіх видів зброї.

–Забруднювати територію і акваторію морського порту «Южний» сміттям, нафтопродуктами та іншими промисловими чи побутовими відходами.

–Вступати в суперечки з працівниками СМБ Адміністрації та охорони при виконанні ними своїх службових обов'язків.

–Здійснювати вилов водних біоресурсів (риби, креветок, мідій тощо) з причалів, будь-яких плавзасобів та інших гідротехнічних споруд, купатися в акваторії і засмагати на режимній території філії, здійснювати іншу діяльність, не пов'язану з виробничим процесом.

–Здійснювати захід плавзасобів всіх форм власності в акваторію морського порту «Южний» без відповідного дозволу та їх швартування до причалів або до суден.

–Палити на території філії, крім місць, спеціально обладнаних для цієї мети, а також палити працівникам філії, що знаходяться на борту суден, що здійснюють міжнародні рейси.

–Захаращувати пожежні проїзди.

–Проносити на територію філії особисті речі, які не використовуються для роботи, запальні, вибухонебезпечні та отруйні речовини, вогнепальну та холодну зброю, спиртні напої, наркотики тощо.

–Залишати місця, небезпечні для життя людей (люки, котловани, траншеї тощо) без огорожі, а в нічний час - неосвітленими, трансформаторні і електророзподільні щити без надійних заборів, що виключають вільний доступ до них.

–Перевезення сторонніх осіб на судах портофлоту або інших плавзасобах до причалів філії і висадку їх на територію філії, що охороняється.

–Паркування автотранспорту в районах вантажних робіт, на головних дорогах, на території складів, на причалах, крім місць спеціально відведених для цього.

Працівники філії, а також представники підрядних, сторонніх організацій, що знаходяться на режимній території філії, за недотримання пропускового режиму і за порушення справжнього Положення, несуть відповідальність у встановленому законом порядку.

На виконання вимог Кодексу ОСПЗ, Закону України «Про боротьбу з тероризмом», з метою недопущення переміщення через КПП філії вибухових пристроїв, зброї, отруйних, радіоактивних речовин тощо, та у зв'язку з відсутністю в філії камери схову особистих речей, відвідувачі зобов'язані при вході (виході) на (з) території філії, а також перебуваючи на режимній території, сумки пакунки, згортки та іншу ручну поклажу **пред'явити для перевірки працівникам охорони (за вимогою).**

НА ТЕРИТОРІЮ ФІЛІЇ НЕ МОЖУТЬ БУТИ ДОПУЩЕНІ:

–особи з ознаками наркотичного або алкогольного сп'яніння;

–особи з фотоапаратами і відеокамерами, без відповідного дозволу СМБ і оформленого переліку та без узгодження з Одеським прикордонним загоном на проведення фото та відео зйомки на території пункту пропуску;

–особи, які не досягли 16-ти річного віку, за винятком родини членів екіпажу судна, які досягли 13-ти річного віку, практикантів, яким видані перепустки встановленого зразка або інших осіб, включених до складу організованих екскурсій.

При поверненні члена екіпажа судна закордонного плавання із звільнення з ознаками сп'яніння, морський агент повинен особисто або через представника адміністрації судна організувати його безпечну доставку на судно. Вказані особи **безпосередньо відповідають за безпеку під час пересування** по території філії члена екіпажа судна.

Всі особи, які перетинають КПП, на вимогу працівника охорони повинні пред'явити перепустку і документи в розгорнутому вигляді та передати їх в руки працівнику охорони для перевірки (на вимогу).

До початку роботи кожний працівник філії, підрядної організації зобов'язаний відмітити свій прихід на роботу, а по закінченні робочого дня – вихід з роботи в порядку, встановленому в філії (в системі СККД). Відсутність відповідних відміток працівника може бути розцінено як порушення трудової дисципліни.